

**CENTRAL
ART
GALLERY**

セントラル
アートギャラリー
利用規定



CENTRAL
ART
GALLERY

出展のご案内

●利用できる催し物の範囲

デザイン・絵画・書を始めとするアート全般の作品展の他、講演会や展示会にもご利用頂けます。

●貸し出し期間／時間

1. 貸出期間——原則として、火曜日から日曜日までの6日間を1単位としてご利用頂きます。
2単位でのご利用の場合は中間の月曜日も開廊いたします。
2. 開廊時間——午前11:00～午後7:00(最終日は異なる)

●料金

- 1単位(火曜日～日曜日)——6日間 157,500円(税込)
2単位(火曜日～翌日曜日)——13日間 252,000円(税込)

※ギャラリー使用申込み時に使用料金の1/3を、残金は開催日の20日前までにお支払い下さい。
お支払い方法は、銀行振り込み又は現金の何れかになります。詳しくは係までご相談ください。

●事前解約について

利用者の都合により事前解約された場合、違約金を申し受けます。

1. 利用日の一ヶ月前までに申し出た場合——利用料金の1/2
2. それ以降に申し出た場合——利用料金の全額

利用細則

1. 契約の遵守・禁止

お申し出の展示内容と実際の展示内容が異なった場合など利用目的が異なった場合は、料金が納入されていても利用をお断りします。又、利用権の転貸・譲渡は出来ません。

2. 事前承諾

会期中、ギャラリー内での募金活動など、当方の事前承諾の無い行為はお断りいたします。

3. 期間・時間の厳守

開催期間、時間は遵守してください。

4. 禁煙

ギャラリー内は禁煙です。喫煙は固くお断りいたします。

5. 利用料金

持ち込み器具等、特別な設備の使用に係る費用(電気料金など)について別途請求する場合があります。

6. 補償

利用中、当ギャラリーの壁面、床、備品などの諸設備を 破損・汚損・紛失された場合は、それにかかる実費を補償していただきます。

7. 利用中止

上記規約、及び申し合わせ事項に違反した場合は、ギャラリーの利用を直ちに中止していただきます。

※内容は予告無く変更になる場合がありますのでご了承ください。

お申込み

●受付手続きのながれ



- 受付
1. 所定用紙にご記入の上、受付場所に利用申込書をご提出ください。
 2. 展示会の内容が分かる写真や資料があれば、仮申込申込みの時にご持参ください。
 3. ギャラリーを円滑に運営するために、使用日20日前までに作品数、レイアウト、搬出入等について事前にお打ち合わせください。
 4. 仮申込みの際に手付金として使用料金の1/3を、残金は開催日20日前までにお支払いください。
お支払い方法は、銀行振り込み(振込手数料は利用者負担)又は現金にてお願いいたします。
クレジットカードでのお支払いは出来ませんのでご了承ください。詳しくは係までご相談ください。

搬入・搬出

●搬入・搬出時間

1. 搬入は原則として月曜日の午後2時から午後7時まで。
2. 搬出は日曜日の午後5時～午後7時、又は月曜日の午前9時～正午まで。

●搬入品の制限

次のようなものは、ギャラリーに持ち込むことは出来ません。

1. 悪臭を発生し、又は腐敗の恐れのある素材を使用したもの。
2. 人に危害を及ぼす恐れのあるもの。
3. 設備、備品を損したり汚損する恐れのあるもの。
4. 公序良俗に反する恐れのあるもの。
5. 動物及び危険物等。
6. 加熱の恐れや消防上問題のあるもの。
7. その他、管理者が運営上支障をきたすと認められるもの。



展示

- 1.当ギャラリーの壁面は、一部を除き釘を打つことが出来ます。展示方法については事前にスタッフと打ち合わせをしてください。
 - 2.スポットライトはストックのある数は無料でお貸しいたします。
 - 3.芳名帳・筆記具の他、展示用消耗品は利用者でご用意ください。
 - 4.会場の使用にあたり特別な工作进行し、または特別な物品を搬入する必要がある時は、当ギャラリーの承認を得てその指示に従ってください。
 - 5.原則として、搬入・展示・搬出作業は利用者で行って頂きますが、難度の高い展示方法のご相談もお受けいたします。作業ご依頼の際は有償にてお受けいたします。詳しくは係までご相談ください。
-

会場運営および作品管理

- 搬入・設営・展示、期間中の来場者の受付・案内・対応及び、撤去・搬出・後始末等はすべて利用者で行ってください。
 - 展示期間中および搬入・展示・搬出作業中の作品の管理は、全て利用者側で行ってください。尚、不測の事故などによる紛失・破損に関しましては責任を負いかねますので御承知ください。
-

パーティー

- 1.会期初日、又は期間中に会場内においてパーティーを開催することが出来ます。
 - 2.原則として、準備、後片付けは利用者で行って頂きます。
 - 3.後片付けも含めて平日は午後9時までに、土・日・祝日は午後8時までに終了してください。
 - 4.パーティー以外での飲食は禁止いたします。
-

販売

作品、並びに商品等の販売を行う場合、手数料を頂戴する場合があります。事前に、係の者と打ち合わせをしてください。



CENTRAL
ART
GALLERY

ギャラリー設備・備品

スポットライト	30本
吊り下げワイヤー(作品展示用/2m)	30本
簡易キッチン	一式
冷凍冷蔵庫	1台
ポット	1台
急須・湯呑み・盆	1揃え
マイク(ワイヤレス)	2本
トイレ	男性用 1 女性用 1 (身障者対応)
空調設備(冷房・暖房・除湿)	一式
パーテーション(間仕切り壁/可動式) サイズ/ 900×2300	6枚
1000×2300	4枚

有償 10,500円(税込)/週
※ 設置費込み

プロジェクター(EPSON EMP-7950/輝度4000ルーメン/リアルXGA) 1台

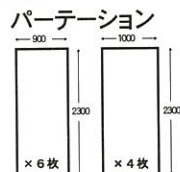
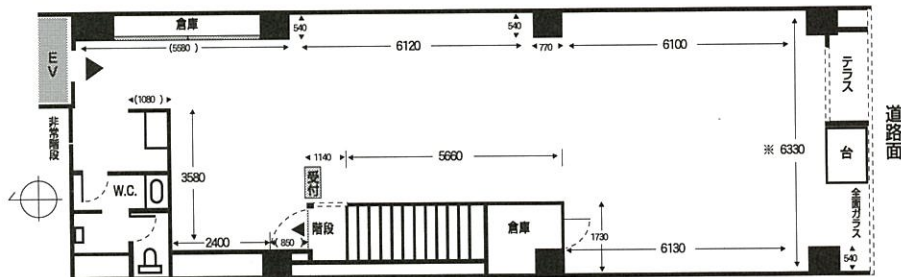
有償 10,500円(税込)/日

有償 31,500円(税込)/週

折り畳み式長机やパイプ椅子なども有償にてお貸し致します。
利用を希望される場合は、事前の打ち合わせの際にその旨お申し付け下さい。
※内容は予告無く変更になる場合がありますのでご了承ください。

ギャラリー平面図

延壁長:約44.2m(延床面積:約87.8cm²)
天井高:2590mm(ピクチャーレールまでの高さは2550m)



※ 壁面展示の場合、パーテーションの設置が必要となります。